



Het Eerstelijns Medisch Centrum Nieuwegein (EMC Nieuwegein) is een samenwerkingsverband van huisartsen, eerstelijns psychologen, fysiotherapeuten, apothekers en diëtisten. De disciplines zijn gehuisvest in 3 panden aan de Mondriaanlaan en de Diepenbrocklaan. Het EMC Nieuwegein is een multidisciplinair samenwerkingsverband waarbij de zorgverleners vrij gevestigd zijn.

Wij zoeken een part time (20 uur per week)

Coördinator m/v

Wat zijn uw werkzaamheden?

- Bedrijfsvoering van het EMC Nieuwegein: voorbereiding bestuursvergaderingen, contact met boekhouder, opstellen en bewaken van de begroting en aansturing secretariaat e.d.;
- Projectplanning en -bewaking;
- Verder ontwikkelen en onderhouden van de samenwerking binnen het EMC Nieuwegein;
- Begeleiden en coördineren integrale bekostiging;
- Onderhouden van contacten met o.a. LVG, andere samenwerkingsverbanden, gemeente en ziektekostenverzekeraars;
- Operationeel beheer: afsluiten service contracten, ontwikkeling onderhoudsplan e.d.

Wat verwachten wij van u?

- Bekendheid met de eerstelijnsgezondheidszorg;
- Ervaring met beleidsontwikkeling, -uitwerking, én -uitvoering;
- Ervaring met bedrijfsvoering in een vergelijkbare organisatie;
- Ervaring met programma- en projectmanagement gericht op effectiviteit en efficiëntie;
- Zelfstandig kunnen werken, in een goede balans tussen initiatief en response;
- HBO/academisch niveau.

Wat bieden wij?

- Een afwisselende functie in een dynamische omgeving;
- Een goed salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden volgens FWG normen.

Heeft u belangstelling?

Stuur uw sollicitatiebrief, voorzien van c.v. binnen 14 dagen na het verschijnen van deze advertentie aan Secretariaat EMC Nieuwegein t.a.v. Mevr. A. van der Pol, Mondriaanlaan 7, 3431 GA, Nieuwegein of naar emcnieuwegein@ezorg.nl.

Wilt u meer weten, neem dan telefonisch contact op met de heer H.A.M. Asbreuk, voorzitter bestuur EMC Nieuwegein, via het secretariaat, 030-6076750.