

7.

Workshop 'Anders managen?': managen in een organisatie met zorgprogramma's, prestatie-indicatoren en integrale bekostiging

Inleiding

Er worden andere eisen gesteld aan de organisatie van gezondheidscentra. De zorgmarkt is door de financiers bewust in beweging gebracht. Zorgaanbieders hebben geen vanzelfsprekende positie meer in hun werkgebied en de financiering van chronische zorg zal in een ander kader komen te staan. Centra moeten 'aan de bak' door zich duidelijk te profileren met zorgaanbodplannen en innovaties die de financiers van hun meerwaarde kunnen overtuigen.

De gevolgen van deze ontwikkelingen voor organisaties in de eerste lijn zijn groot. Steeds meer is afhankelijk van een goed samenspel tussen manager en professionele zorgverleners. Bekostiging van centra wordt immers steeds afhankelijker van de prestaties en de vernieuwingen van het zorgaanbod. In 2007 kwamen de werkgevers van de LVG dan ook al tot de conclusie dat de verhoudingen tussen managers en professionele zorgverleners in veel gevallen fundamenteel moeten veranderen*.

Voor het management betekent dit ingrijpende wijzigingen in de rol en werkwijze. Een aantal onderwerpen worden van strategisch belang:

- Sturing van het primaire proces (zorgcoördinatie, ketenzorg, netwerkzorg)
- Organisatie van financieel beheer en administratie
- Management van samenwerking en externe relaties (marktposities en contractering)
- Het facilitair management
- Er zal vorm gegeven moeten worden aan nieuwe verhoudingen tussen zorgdisciplines.

'Wat betekenen deze veranderingen voor teammanagers en andere leidinggevenden? Hoe ziet een organisatie eruit die het beste aan de nieuwe eisen voldoet? En hoe kan die organisatie in mijn centrum worden gerealiseerd?' Deze en andere vragen komen aan de orde in de LVG workshop 'managen in een nieuwe tijd' voor midden managers, zoals teamcoördinatoren, afdelingshoofden en locatiemanagers.

Doel van de workshops

consequenties van prestatie-indicatoren en integrale bekostiging voor de verhoudingen binnen het centrum. Er wordt naar antwoorden gezocht waarmee centra adequaat kunnen inspelen op de nieuwe ontwikkelingen. De antwoorden hebben te maken met werkwijzen, maar ook met de posities en verantwoordelijkheidsverdeling tussen professionals en managers. De organisatiestructuur van centra wordt namelijk fundamenteel geraakt:

- Wat mag van teams verwacht worden en wat hebben de ze nodig om dit waar te maken? Welke eisen stelt integrale bekostiging aan de interdisciplinaire verhoudingen?
- Wat kunnen team- of locatiehoofden doen als zorgprogramma's of innovaties moeilijk tot stand komen?
- Hoe moet de rolverdeling zijn tussen team, teamleider, hoofd, bestuurder en Raad van Toezicht?

Het programma richt zich vooral op de wijze waarop de ontwikkeling, uitvoering en verantwoording van nieuwe zorgprogramma's kan worden gestuurd. Er wordt de deelnemers inzicht in de eigen rol en positie en ook aanknopingspunten voor de verbetering geboden. Daarom is in het programma veel ruimte voor casuïstiek en de bespreking van voorbeelden van de deelnemers zelf gereserveerd. Aan het eind van het programma wordt de mogelijkheid geboden intervisiegroepen te vormen waarin de ontwikkelingen binnen de organisaties van de deelnemers blijvend kunnen worden besproken en ondersteund.

Doelgroep

De workshops zijn bedoeld voor personen met operationele en tactische managementtaken binnen gezondheidscentra en koepels van gezondheidscentra die lid zijn van de LVG. Het gaat hierbij om alle managementfuncties die zich tussen de teams of disciplines en de centrale directie of bestuurder bevinden, zoals meewerkend voorlieden, teamcoördinatoren, afdelingshoofden en locatiemanagers.

* 'Visie op partnerschap' tussenrapportage, oktober 2007

Organisatie

De workshops zijn een initiatief van de LVG. Ze worden gegeven door Ad Standaart en Wilbert van den Winkel van Bureau Obelon. Aan de workshops nemen minimaal 8 en maximaal 14 personen met managementtaken in een eerstelijns zorgorganisatie deel. Met elke deelnemer wordt vooraf een intakegesprek afgenomen. De deelnemers ontvangen een reader met achtergrondinformatie. De workshops vinden op één dag plaats en worden op een aantrekkelijke locatie gehouden.

Aanpak

Het programma beslaat drie dagdelen. Er worden werkvormen met een mix van theorie en toepassing gebruikt. De betekenis van een inleiding voor de praktijk wordt met casusbesprekingen duidelijk gemaakt. Het laatste dagdeel is gericht op de verkenning van oplossingen en instrumenten.

Programma

Dagdeel 1

De uitdaging voor de structuur en het management in de eerste lijn

- Historie, sterktes en zwaktes van de organisatie van gezondheidscentra
- Over het evenwicht tussen beweging en beheersing
- Verantwoordelijkheden en rollen in een ondernemende omgeving
- Zorgprogramma's, professionals en hun collectieve verantwoordelijkheid
- Nieuwe verhoudingen met professionals en de gevolgen voor de overlegstructuur (disciplines en overleg)
- Nieuwe verhoudingen in de relatie tot de directie of de bestuurder

Dagdeel 2

Programmasturing en competenties van de manager 'nieuwe stijl'

- De voorwaarden en effecten van integrale bekostiging
- Over programmaontwikkeling, programmasturing en de verticale en horizontale oriëntatie van de manager
- Over de gevolgen voor de praktijkorganisatie
- Over teams 'aan de praat' krijgen en sturing van samenwerking
- De kunst van het motiveren en (onder-)steunen van de professionals
- Discussie en conclusie

Dagdeel 3

Naar een betere praktijk

- Een gesprek over gewenste veranderingen in visie, attitude en vaardigheden (stappen, beren en valkuilen op weg)
- De oplossingen in het licht van de bestaande, vaak weerbarstige praktijk
- De manager en uitglijders
- De waarde van intervisie

Evaluatie

Aan het eind van de workshop vindt een schriftelijke evaluatie plaats

Datum

De workshop vindt plaats op dinsdag 9 november 2010

Tijd

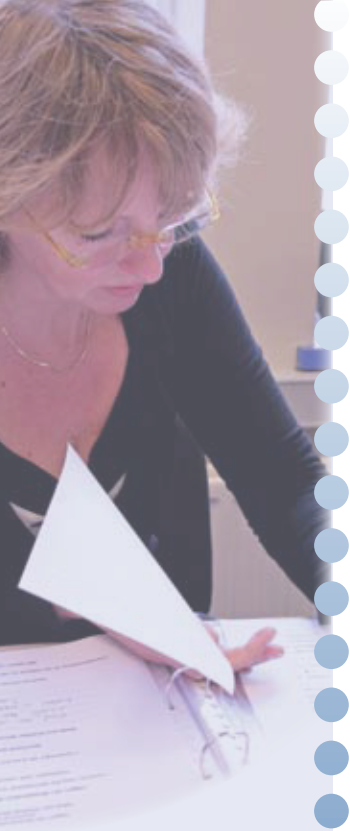
Ontvangst 9.00 uur, aanvang programma 9.30 uur, einde incl. diner 21.00 uur

Locatie

De workshop wordt gehouden in Conferentiecentrum Kaap Doorn, te Doorn (locatie onder voorbehoud)

Kosten

Het FOAG verleent een subsidie voor deze cursus. De deelnemersbijdrage is € 775,= per persoon. Dit is inclusief koffie, thee, lunch, diner en cursusmateriaal. Alleen voor leden LVG.



Aanmelding

Als u geïnteresseerd bent in deelname aan deze workshop, dan verzoeken wij u het aanmeldingsformulier ingevuld en ondertekend te retourneren. Zodra wij uw aanmelding hebben ontvangen, zenden wij u een bevestiging van inschrijving toe. Alleen toegankelijk voor leden.

Sluitingsdatum

Inschrijving voor deze workshop is mogelijk tot nader te bepalen datum.

Annulering

Annulering van deelname dient schriftelijk te gebeuren. Bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de cursus zijn geen kosten verschuldigd. Bij annulering tot vier weken voor aanvang wordt 50% gerestitueerd. Annulering binnen vier weken voor aanvang geeft geen recht op restitutie. De reden van afzegging speelt geen rol bij de annuleringsregeling. U kunt wel worden vervangen door een collega die aan de deelname-criteria voldoet. De cursus gaat door bij tenminste 8 deelnemers. De LVG behoudt zich het recht voor om de cursus te annuleren bij onvoldoende inschrijvingen.

Meer informatie

Mocht u meer informatie willen over deze cursus of advies bij het bepalen van uw keuze, dan kunt u contact opnemen met Loes van Amsterdam, coördinator scholingsaanbod, bereikbaar bij de LVG, tel. 030 252 28 04, of e-mail: amsterdam@lvg.org. Voor praktische vragen kunt u contact opnemen met het cursussecretaariat, op tel. 030 252 28 04, of via e-mail: info@lvg.org.